

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Города», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице генерального директора Лавреновой Олеси Евгеньевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе далее «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по поиску резюме и подбору кандидатов на вакантную позицию \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ в компании Заказчика (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.
- 1.2. Услуги Исполнителя будут считаться оказанными, в случае фактического выхода кандидата на работу к Заказчику (в случае найма Заказчиком кандидата на постоянной, временной, или внештатной основе, при заключении с кандидатом трудового и/или гражданско-правового договора, фактического допуска кандидата к исполнению обязанностей в интересах Заказчика), а также в случаях, предусмотренных п. 7.1. настоящего Договора. В этих случаях Стороны обязаны подписать Акт сдачи-приемки услуг. Датой выполнения услуг по настоящему Договору считается дата подписания Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки услуг.
- 1.3. Стороны согласовали следующий порядок взаимодействия при оказании услуг: если ИСПОЛНИТЕЛЬ представит ЗАКАЗЧИКУ \_\_\_\_\_ кандидатов, соответствующих требованиям ЗАКАЗЧИКА, или общий срок поиска достигнет \_\_\_\_\_ дней (в зависимости от того, какое из событий наступит раньше), а Заказчик не примет решение о найме какого-либо из представленных Исполнителем кандидатов, Стороны согласуют необходимость, а также коммерческие условия дальнейшей работы по поиску и подбору. При этом, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшей работы по данной вакансии в одностороннем порядке без каких либо оплат и компенсаций в пользу другой Стороны.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Права и обязанности Заказчика:

- 2.1.1. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю описание требований к позиции на электронную почту, указанную в п. 8 настоящего Договора, и/или в личный кабинет Заказчика на сайте gorodaru.ru (далее – личный кабинет).
- 2.1.2. Изменения в описании позиции и/или требованиях, сроках и условиях найма, внесенные Заказчиком, могут быть основанием для пересмотра условий и стоимости предоставления услуг, определенной в п. 3.1. на основании тарифов Исполнителя. Все изменения (названия позиций, вознаграждение Исполнителя, гарантийные обязательства и т.д.) определяются по взаимной договоренности Сторон и фиксируются в Дополнительном соглашении к настоящему Договору.
- 2.1.3. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.1.4. Заказчик обязуется в течение 3 (трех) календарных дней с момента получения от Исполнителя рассматривать, подписывать и возвращать Исполнителю Акт сдачи-приемки услуг, или в тот же срок представить Исполнителю возражения по Акту. В случае, если в указанный срок Акт сдачи-приемки услуг не будет подписан Заказчиком и передан Исполнителю, а также от Заказчика не поступит каких-либо возражений по Акту, услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком.
- 2.1.5. Заказчик обязуется в течение 2 (двух) рабочих дней сообщить о дате выхода кандидата на работу к Заказчику.
- 2.1.6. Кандидат считается представленным Заказчику, если в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления Исполнителем соответствующего резюме не сообщил информацию о факте взаимодействия с кандидатом в течение 6 (шести) месяцев до даты получения резюме от Исполнителя с предоставлением соответствующих доказательств такого взаимодействия.

#### 2.2. Права и обязанности Исполнителя:

- 2.2.1. Исполнитель обязуется осуществить поиск кандидатов и представить их Заказчику посредством направления резюме кандидатов по электронной почте и/или в личный кабинет после получения описания требований от Заказчика.
- 2.2.2. Кандидат считается соответствующим требованиям, если Заказчик не заявил об обратном в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления Исполнителем резюме.
- 2.2.3. Исполнитель оставляет за собой право использовать все имеющиеся у него ресурсы и возможности для целей оказания услуг, предусмотренных п. 1.1., в т.ч. собственную информационную базу, любые открытые интернет ресурсы (включая любые рабочие сайты) и любые другие источники поиска, которые Исполнитель сочтет необходимыми.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ \_\_\_\_\_

От ЗАКАЗЧИКА \_\_\_\_\_

### **3. Стоимость и оплата услуг Исполнителя**

- 3.1. Вознаграждение за Услуги Исполнителя составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей за каждого принятого на работу сотрудника.
- 3.2. Стоимость вознаграждения не облагается НДС в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
- 3.3. Вознаграждение за Услуги выплачивается Заказчиком в рублях на основании счета, выставляемого Заказчику после выхода на работу кандидата, представленного Исполнителем и нанятого Заказчиком, и подписания Сторонами Акта сдачи-приемки услуг.
- 3.4. Оплата должна быть совершена в полном объеме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения счета Заказчиком.
- 3.5. Обязательства Заказчика по оплате считаются надлежащим образом исполненными с даты поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.
- 3.6. За нарушение сроков выплаты вознаграждения Исполнитель имеет право предъявить требование Заказчику о выплате неустойки за период просрочки из расчета 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

### **4. Гарантии**

- 4.1. Исполнитель обеспечивает без взимания дополнительной платы однократную замену кандидата в случае прекращения трудовых/гражданско-правовых отношений между Заказчиком и кандидатом Исполнителя по какой-либо причине (кроме несоблюдения Заказчиком условий трудового/гражданско-правового договора или сокращения штата компании, переезда кандидата в другую местность, смерти) в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) календарных дней после выхода кандидата на работу. Такая гарантия вступает в силу только в случае, если Заказчик информирует Исполнителя о дате увольнения/прекращения гражданско-правовых отношений кандидата в письменной форме в течение 7 (семи) рабочих дней с момента увольнения/прекращения гражданско-правовых отношений, а также при условии полной оплаты Заказчиком вознаграждения в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.2. В случае невозможности осуществления замены, Исполнитель вправе представить Заказчику отчет о проделанной работе с обоснованием причины невозможности осуществления замены. По дополнительному письменному согласию Сторон, в т.ч. посредством электронной почты, отчет о проделанной работе может являться основанием для прекращения оказания услуг, обозначенных в п. 4.1 Договора.

### **5. Срок действия и порядок расторжения Договора**

- 5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон путем направления другой Стороне предварительного письменного уведомления не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В случае расторжения Договора, Стороны обязуются подписать Акт об аннулировании, в котором зафиксируют представленных Исполнителем Заказчику кандидатов.
- 5.3. В случае расторжения Договора в порядке п.5.2. Договора, обязательства, принятые на себя Сторонами, и не оконченные на момент расторжения Договора, остаются в силе и после расторжения Договора.

### **6. Конфиденциальность**

- 6.1. Стороны считают конфиденциальной всю деловую информацию, передаваемую друг другу на основании настоящего Договора или в целях его исполнения и обязуются не открывать такую информацию кому бы то ни было, за исключением случаев, когда (а) это необходимо для надлежащего выполнения их обязательств по настоящему Договору, или если (б) это разрешено действующим законодательством РФ, или (с) по взаимному письменному согласованию Сторон.
- 6.2. При передаче персональных данных кандидатов Заказчику Исполнитель поручает Заказчику обработку персональных данных в форме накопления, уточнения и хранения исключительно в целях трудоустройства. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность персональных данных и принимать меры к их защите в соответствии с действующим законодательством в области защиты персональных данных.

### **7. Прочие условия**

- 7.1. В случае приема Заказчиком на работу кандидата Исполнителя, на любую позицию, в том числе не предусмотренную Договором, или передачи данных кандидата третьим лицам (при условии найма такими лицами кандидата), в течение 12 (двенадцати) месяцев с момента направления резюме кандидата, Исполнитель считается безусловно оказавшим Заказчику услуги по настоящему Договору, а Заказчик обязуется немедленно известить об этом Исполнителя в письменном виде и выплатить последнему вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

От ИСПОЛНИТЕЛЯ \_\_\_\_\_

От ЗАКАЗЧИКА \_\_\_\_\_

- 7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 7.3. Все споры и разногласия, вытекающие или возникающие в связи с настоящим Договором, и не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 7.4. Настоящий Договор регулируется законодательством РФ, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.5. Лица, подписывающие настоящий Договор, гарантируют, что уполномочены соответствующей Стороной на подписание настоящего Договора и любых дополнений и изменений к нему, и своими действиями вправе создавать права и обязанности по настоящему Договору.
- 7.6. Стороны вправе обмениваться сканированными копиями подписанных документов, направляемых посредством электронной почты по согласованным адресам Сторон или с занесением сканированных копий в личный кабинет Заказчика, с последующим обменом оригиналов таких документов (по запросу стороны, заинтересованной в получении оригиналов на бумажных носителях). Документы, направленные и полученные таким образом, признаются имеющими силу оригиналов до момента получения оригиналов на бумажных носителях, и являются достаточным основанием наступления для Сторон обязательств по их исполнению. Документы, направленные Заказчику в виде отсканированных копий документов с подписью и печатью Исполнителя считаются предоставленными Заказчику в день отправки. Переписка сторон по электронной почте признается имеющей юридическую силу и может быть использована в качестве письменных доказательств в суде.
- 7.7. Исполнитель в праве с момента подписания сторонами Договора использовать в своем портфолио логотип компании Заказчика с указанием вакансии, которая была передана в работу.

#### 8. Реквизиты и подписи Сторон

<p><b>Исполнитель:</b> <b>ООО «Города»</b></p> <p>Юридический/фактический адрес: 350002, Краснодарский край, Краснодар г, Северная ул, дом № 490, офис 601.</p> <p>ИНН 2310193194 КПП 231001001 ОГРН 1162375024965</p> <p>Банковские реквизиты: Р/сч 40702810300000200115 в ВТБ 24 (ПАО) г. Москва БИК 044525716 К/сч 30101810100000000716</p> <p>e-mail: info@gorodaru.ru</p> <p>_____/Лавренова О.Е./ МП</p>	<p><b>Заказчик:</b></p> <p>_____</p> <p>Юридический адрес: ОГРН ИНН КПП</p> <p>Банковские реквизиты:</p> <p>e-mail:</p> <p>_____/_____/</p> <p>МП</p>
--	---